

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu

Slovenskej republiky

Agentúra Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR

pre štrukturálne fondy EÚ



Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť/Projekt je spolufinancovaný zo zdrojov EÚ

Prioritná os:	1 Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy
Opatrenie:	1.1 Premena tradičnej školy na modernú
Prijímateľ:	Základná škola s materskou školou kráľa Svätopluka Šintava
Názov projektu:	Šintava- moderná základná škola s veľkomoravskou tradíciou
Kód ITMS projektu:	26110130112
Aktivita, resp. názov seminára	1.1 Tvorba a inovácia vzdelávacieho programu školy

Školský vzdelávací program

pod číslom 838/2011

ZŠ s MŠ kráľa Svätopluka

ŠINTAVA

pre

1. stupeň ZŠ – ISCED 1

a

2. stupeň ZŠ – ISCED 2

Základná škola s materskou školou kráľa Svätopluka Šintava



ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM

VZDELÁVACÍ PROGRAM		
Názov	„Učitelia, žiaci, rodičia - spoločne za vzdelávaním.“ názov tvorí hlavná myšlienka školy	
Stupeň vzdelania	ISCED 1	ISCED 2
Dĺžka štúdia	4 - ročná	5 - ročná
Vyučovací jazyk	slovenský	
Študijná forma	denná	
Druh školy	štátna	

PREDKLADATEĽ	
Názov školy	ZŠ s MŠ kráľa Svätopluka Šintava
Adresa	Mierovém námestie 10 925 51 Šintava
IČO	378 405 17
Riaditeľ školy	PaedDr. Martin BODIS, PhD.
Kontakt	tel. číslo 031 789 24 34, 0948 446 333
	e-mail martin.bodis@pobox.sk

ZRIAĐOVATEĽ	
Názov	Obec Šintava
Adresa	Mierovém námestie 244 925 51 Šintava
Starosta obce	Miroslav Holička
Kontakt	tel. číslo 031 789 23 70
	fax 031 789 25 11
	e-mail obec.sintava@stonline.sk

Platnosť dokumentu od	1.9.2011
Pečiatka a podpis riaditeľa školy	
Poštové číslo	707/2011
Schválil: (pečiatka a podpis zriaďovateľa)	

ZÁZNAMY O PLATNOSTI A REVIDOVANÍ

platnosť / revidovanie	dátum	zaznamenanie inovácie, zmeny, úpravy a pod.
Platnosť ŠkVP	Od 01.09.2011 na neurčito	

I. VŠEOBECNÉ ÚDAJE

1. Všeobecné informácie o škole, veľkosť školy

Základná škola s materskou školou Šintava vznikla ako spoločný právny subjekt 1. júla 2002. Zriaďovateľom je Obec Šintava. Škola sídli v spoločnom objekte, ktorý bol otvorený 5. januára 1959. V roku 2008 oslavila svoje 50. výročie založenia a pri tejto príležitosti jej bol za vynikajúce výsledky MŠ SR prepožičaný čestný názov ZŠ s MŠ kráľa Svätopluka Šintava. <http://www.sintava.sk/public/prilohy/spravodaj-12-2008.pdf>

Naša škola je **plnoorganizovaná**, poskytuje:

1. Preprimárne vzdelávanie nultého stupňa – **ISCED 0** – vzdelávanie prebiehajúce v materskej škole.
2. Primárne vzdelávanie – **ISCED 1** – 1. stupeň základnej školy (1. – 4. ročník).
3. Nižšie sekundárne vzdelávanie – **ISCED 2A** – 2. stupeň základnej školy (5. – 9. ročník).

Základná škola má 9 tried (1. – 9. ročník) s kapacitou 237 žiakov (berúc do úvahy maximálne počty žiakov stanovené zákonom a priestorové podmienky školy). Budova je umiestnená v strede obce, oproti je obecný úrad a vedľa kostol.

2. Charakteristika žiakov

Žiaci, ktorí navštevujú našu školu, majú prevažne trvalý pobyt v **Šintave**, dochádzajú k nám však aj žiaci zo **Serede**, vzdalenej cca 1 km. Priemerný počet žiakov je 12., s vyrovnaným počtom chlapcov a dievčat v pomere 1:1. Veková štruktúra žiakov sa pohybuje v rozpätí 6 – 16 rokov.

Národnostné zloženie žiakov školy je prevažne slovenská národnosť.. Žiaci majú pravidelnú dochádzku do školy s priemerom na žiaka 3 hodiny.

Naši žiaci dosahujú **dobré študijné výsledky**, porovnateľné s výsledkami iných škôl. Učitelia vyhľadávajú a vedú nadaných žiakov k rozvíjaniu ich schopností. **Práca s nadanými žiakmi** sa zúročuje v úspešnej reprezentácii školy na olympiádach a súťažiach žiakov ZŠ.

Škola má dlhodobé skúsenosti so vzdelávaním **žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami** (poruchy učenia, poruchy správania; zdravotné, telesné a mentálne postihnutie) a so **žiakmi so sociálne znevýhodneného prostredia**.

3. Charakteristika pedagogického zboru

3.1 Pedagogický zbor

Vzhľadom na zameranie školy, jej veľkosť a počet žiakov škola potrebuje v priemere **11** učiteľov s rôznymi aprobáciami, tak aby boli pokryté odborne väčšina predmetov. Všetci učitelia spĺňajú kvalifikačné predpoklady.

Vyučovacia povinnosť podľa Nariadenia vlády SR je nasledovná:

- riaditeľ 7 hodín týždenne
- zástupca riaditeľa 12 hodín týždenne

- učiteľ 1. ročníka 22 hodín týždenne
- učiteľ 2.-9. ročníka 23 hodín týždenne

3.2 Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie:

Vedenie školy poskytuje priestor na **kontinuálne vzdelávanie pedagogických zamestnancov**, ktoré priamo vyplýva z potrieb školy so zreteľom na zvyšovanie odbornej spôsobilosti učiteľov ako stavebného kameňa kvalitného vzdelávania našich žiakov:

- a) Rozširujúce/doplňujúce vzdelávanie:
 - anglický jazyk pre 1. stupeň ZŠ
 - informatická výchova pre 1. stupeň ZŠ
- b) Aktualizačné vzdelávanie:
 - rozvíjanie kľúčových kompetencií
 - rozvoj čitateľskej gramotnosti žiakov
 - štúdium v oblasti prierezových tém

3.2 Odborní pracovníci

asistent učiteľa – pre zdravotne postihnutého žiaka

špeciálny pedagóg, psychológ, terapeut – spolupráca s poradenskými zariadeniami

3.3 Personálne zabezpečenie chodu školy

Okrem pedagogických zamestnancov zabezpečujú chod školy: ekonómka, školník, upratovačky, správca PC, zamestnanci VŠJ (vedúca + kuchárka, prevádzková pracovníčka). Prípadne iní zamestnanci.

Aktuálna štruktúra je organizačnom poriadku školy.

4. Organizácia prijímacieho konania

Škola nemá špecifické požiadavky na prijímanie žiakov do 1. a 5. ročníka ZŠ.

Zákonný zástupca dieťaťa je povinný prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole. Zápis sa koná od 15. januára do 15. februára. Školskú spôsobilosť pri prijímaní žiakov do 1. ročníka posudzuje komisia, zložená z vyučujúcich 1. stupňa, špeciálneho pedagóga a výchovnej poradkyne.

Pri prijímaní do **1. ročníka** je zriadená komisia, ktorá posudzuje školskú spôsobilosť.

TESTOVANIE ŠKOLSKEJ SPÔSOBILOSTI:

je zamerané na:

- postihovanie tvarov - schopnosť rozlišovať,
- jemnú motoriku – koordináciu ruky,
- postihovanie vzťahov - veľkosti, množstva a poradia,
- pozorovaciu schopnosť,

schopnosť koncentrácie,
 schopnosť zapamätávania,
 chápania názorových predmetov a situácií,
 chápania reči a obsahu.

Pri hodnotení sa berie do úvahy jeho komplexný telesný i psychický vývin na rozumovej, citovo – motivačnej i spoločenskej úrovni. Potrebné je poznať aj anamnézu dieťaťa.

PRED VSTUPOM DO ŠKOLY BY MALO DIEŤA OVLÁDAŤ

- Názvy častí svojho tela.
- Osobné informácie – meno, bydlisko,...
- Určenie miesta – vedľa, za v,...
- Určenie smeru – hore, dole, neskôr - doľava, doprava.
- Rozpoznanie a zapísanie niektorých písmen veľkej tlačenej abecedy (vie sa podpísať).
- Základné farby.
- Názvy základných geometrických tvarov pomenovať (štvorec, trojuholník, kruh) a bez výrazných disproporcií a nerovnomerností nakresliť.
- Nakresliť dvojdimenzionálne postavu človeka, ktorá bude obsahovať základné časti tela a niektoré obsažné prvky (časti tváre, gombičky a iné doplnky oblečenia).
- Ako vyjadriť svoje potreby a myšlienky.
- Skupiny slov, ktoré si treba zapamätať - dni v týždni, ročné obdobia,...
- Mechanické ovládanie číselného radu do 10.
- Vytlieskať slová po slabikách, vytvoriť rýmovanie, určiť prvú hlásku v slove, určiť poslednú hlásku v slove, rozdeliť jednoslabičné slovo na hlásky (pes: p-e-s, dom: d-o-m).

5. Dlhodobé projekty

Naša škola sa zapája ročne do mnohých projektov (aj krátkodobých). Dlhodobými projektami sú:

DLHODOBÉ PROJEKTY		
názov projektu	termín začatia realizácie projektu	termín ukončenia realizácie projektu
Infovek Projekt úspešne naštartoval proces informatizácie na škole: dodal škole prvú techniku; zapojil školu do časti Lego Dacta Robolab; zabezpečuje škole pripojenie na internet; zrealizoval prvotné školenia učiteľov v oblasti IKT a poskytuje edukačnú podporu škole v oblasti informatizácie. Škola úspešne pokračuje v napredovaní v tejto oblasti aj mimo tohto projektu.	júl 2002	dlhodobý
Škola podporujúca zdravie Plnenie programu projektu ŠPZ sa odráža v celej činnosti školy, vo vyučovacom procese i v čase mimo vyučovania a je zameraný nielen na žiakov, zamestnancov školy, ale aj na rodičov žiakov školy. Zvyšovaním vedomostí o zdravom spôsobe života, ale aj poznaním rizikových faktorov ohrozujúcich zdravie, praktickými činnosťami z	21. júl 2004	dlhodobý

oblasti zdravej výživy, športovými aktivitami budujeme osobnú zodpovednosť každého jednotlivca za svoje zdravie a zdravý životný štýl.		
Otvorená škola - filozofia školy V rámci OŠ sme zapojení do piatich zo šiestich pilierov: 1. ZÁUJIMOVO-VZDELÁVACIA OBLASŤ: Krúžková činnosť 2. ŠPORT: Otvorená škola športu 3. INFORMATIZÁCIA: Otvorená škola infoveku – školenia PC pre širokú verejnosť 4. CELOŽIVOTNÉ VZDELÁVANIE: semináre, otvorené hodiny, založenie predmetových sekcií 5. ŠKOLSKÁ KNIŽNICA A KULTÚRNE AKTIVITY: revitalizácia školskej knižnice, kultúrne akcie pre žiakov a obyvateľov obce	september 2006	dlhodobý
Comenius Socrates: „Spoznaj európske regióny“ -školský projekt – medzinárodná spolupráca so zahraničnými školami (koordinátor: Španielsko, partneri z rôznych štátov). Trvanie projektu: Školský rok 2011/2012 až školský rok 2012/2013 Vďaka tomuto partnerstvu budú naši žiaci nútení aktívne používať cudzí jazyk a spoločne komunikovať s ostatnými žiakmi čo zvýši ich motiváciu k učeniu a zlepší rozvoj ich komunikačných zručností. Budú lepšie informovaní o problematike životného prostredia, o daniach v Európe o globálnej kríze a vzájomnej pomoci. Nadviažu kontakt žiaci z rôznych krajín s rôznymi záujmami a nájdu nové spôsoby ako pomôcť našej planéte v oblasti recyklácie, opätovného používania materiálov. Vzniknú dlhodobé priateľstvá medzi žiakmi. Dozvedia sa viac o svojej vlastnej kultúre, ale i o kultúre svojich partnerov. Budú vidieť rozdiely, ale i podobnosti rôznych kultúr. Získajú záujem o vzdelávanie jazykov a rôzne spôsoby komunikácie napr. prostredníctvom e-mailov, blogov, skype alebo posielanie fotografií či videí. Učitelia získajú od partnerov množstvo skúseností . Žiaci i učitelia budú rozvíjať schopnosť komunikovať a vyjadrovať svoje názory v cudzom jazyku, nielen na spoločnú tému projektu. Vyhľadávajú a skladovanie informácií vzťahujúcich sa k téme bude prebiehať prostredníctvom moderných technológií, ktoré povedú k ich lepšiemu ovládaniu. Zvýši sa láska k prírode , ľudskosť, priateľstvo i tolerancia. Učitelia i žiaci budú rozvíjať tvorivé i kritické myslenie. Žiaci sa dozvedia zaujímavé informácie o iných krajinách a kultúrach v prostredníctvom spolupráce v rámci projektu Comenius. Učitelia si rozšíria obzor o nové vyučovacie metódy . Najdôležitejším cieľom je to, že môžeme robiť to čo chceme robiť - nič nie je nemožné.	august 2011	august 2013
Globálne rozvojové vzdelávanie: „Globálne aktívne školy“ Cieľom projektu je vybudovať povedomie o globálnej previazanosti a jej dopade na rozvojové krajiny medzi európskymi učiteľmi, deťmi a mladými ľuďmi; vybudovať školskú kultúru a prostredie, v ktorom budú učitelia, deti aktívne prispievať k udržateľnému rozvoju a vytvoriť aktívne partnerstvo s mimovládnyimi organizáciami.	september 2007	pokračuje
Projekt Lego Dacta - má za cieľ hrovou formou prispieť k rozvoju a pochopeniu medzipredmetových vzťahov, najmä však socializácii a resocializácii detí pochádzajúcich zo znevýhodneného prostredia.	2005	pokračuje
Projekt „TASR do každej školy	2008	pokračuje

je svojím rozsahom a filozofiou unikátnym prepojením mediálnej sféry a školstva, kde žiaci majú možnosť bezplatného prístupu k najaktuálnejšiemu agentúrnemu servisu, učitelia a žiaci sa stávajú bezprostrednými spolupracovníkmi TASR SR, zdokonaľujú sa v tvorbe textov a štylistike, rozširujú si svoje vedomosti, vymieňajú si názory a poznatky na rôzne témy, dokážu pracovať s multimediálnymi prostriedkami		
--	--	--

6. Spolupráca s rodičmi a inými subjektmi

6.1 Spolupráca s radou školy

- je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje záujmy miestnej samosprávy a záujmy rodičov, pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov školy a žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania,
- má 11 členov, zloženie: 4 zvolení zástupcovia rodičov (z toho 3 zo ZŠ a 1 z MŠ), ktorí nie sú zamestnanci školy, 2 zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov(1 zo ZŠ a 1 z MŠ), 1 zvolený zástupca ostatných zamestnancov, 4 delegovaní zástupcovia zriaďovateľa (z to min. 1 poslanec ObZ). Rada školy vyzve príslušný krajský školský úrad a Štátnu školskú inšpekciu na delegovanie svojich zástupcov do rady školy na účely výberového konania s riadnym hlasom,
- sa schádza podľa potreby, najmenej však štyrikrát ročne,
- predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy, ospravedlňuje neprítomnosť členov rady školy,
- riadi sa podľa svojho štatútu.

6.2 Spolupráca s rodinou

- zasadania **rodičovskej rady** - min. 1x na začiatku a podľa potreby, priebežne sa spolupracuje s predsedom. Pomáha škole finančne pri kúpe učebnýchpomôcok, knižných a vecných odmien pre žiakov zapojených v školských súťažiach a rôznych kultúrnych a športových podujatí.
- zasadania **rodičovského združena** - min. 2x na začiatku a na konci školského roka, príp. podľa potreby
- **konzultačné dni** o prospechu a správaní - min. 3 x
- **deň otvorených dverí** - 1 x za rok
- zákonný zástupca žiaka môže po predchádzajúcom dohovore a súhlase riaditeľa školy **navštíviť ktorúkoľvek vyučovaciu hodinu**
- **informácie zákonnému zástupcovi o prospechu žiaka** - cez žiacku knižku

6.2 Spolupráca s poradenskými zariadeniami

a) Súkromné centrum špeciálno-pedagogického poradenstva v Trnave

- zabezpečí pravidelnú dochádzku špeciálneho pedagóga v rozsahu 1x mesačne na poskytnutie odbornej starostlivosti o žiakov s VPU ako aj poradenstva pre pedagógov a rodičov dotknutých detí,

- pre žiakov so zrakovým postihnutím zabezpečí dochádzku špeciálneho pedagóga – tyflopéda, do uvedenej školy podľa potreby,
- v prípade potreby školy, najmä v závažných a naliehavých prípadoch je možná intervencia odborníkov na základe písomnej žiadosti školy.

b) Centrum pedagogicko- psychologického poradenstva a prevencie v Galante

- pomoc pri riešení rôznych problémov súvisiacich so vzdelávaním, pri prekonávaní ťažkostí v osobnom živote, pri voľbe strednej či vysokej školy a pri výbere budúceho povolania,
- žiaci, u ktorých sa objavujú problémy s učením alebo správaním, sú po dohode a so súhlasom rodičov odoslaní na odborné psychologické vyšetrenie. O výsledkoch vyšetrenia je škola informovaná.

6.3 Spolupráca s inými školami: ZŠ Momírovce, ŠZŠ Sereď

- riadenia školstva,
- ďalšej prípravy vedúcich pedagogických zamestnancov a vzdelávania ostatných pedagogických zamestnancov,
- prípravy noriem pre oblasť školstva v organizácii.

6.4 Spolupráca s inštitúciami na ďalšie vzdelávanie

- Metodicko- pedagogické centrum Bratislava,
- ŠPÚ Bratislava,
- FF UKF Nitra

6.5 Spolupráca s inými inštitúciami

- Slovenský Červený kríž : účasť na cvičeniach žiakov,
- Rímsko-katolíckou Cirkvou - Farnosťou Šintava: spoločné akcie, výchovné pôsobenie, poskytovanie priestorov farského centra,
- Dom kultúry Sereď: organizovanie výstav, výchovných koncertov,
- Veslársky klub: naši žiaci sú členmi klubu, zúčastňujú sa na rôznych sústredueniach a súťažiach, kde nás reprezentujú,
- DOS Šintava: žiaci každoročne navštevujú s programom dôchodcov v októbri- Mesiac úcty k starším ,
- Matica slovenská- na škole máme miestny odbor MS, výchova k národnej hrdosti,

7. Priestorové a materiálo-technické podmienky školy

7.1) Priestorové podmienky

Objekty/budovy - celkový počet/účel, na ktorý slúžia:		1			
Základné učebne:	počet: 9				
	stav ¹⁾ :	vyhovujúci	x	častočne vyhovujúci	nevyhovujúci
Odborné učebne:	počet: 4				
	odborné zameranie učebne ²⁾ :	stav ³⁾			
		vyhovujúci	častočne vyhovujúci	nevyhovujúci	
	multimediálna učebňa	x			
	učebňa PC	x			
prírodovedné laboratórium	x				
učebňa LegoDacta	x				
Iné priestorové zabezpečenie priamo súvisiace s výchovno-vzdelávacím procesom⁴⁾ (uviest' konkrétne):					
	vyhovujúci	častočne vyhovujúci	nevyhovujúci		
telocvičňa	x				
športový areál		x			
školská knižnica	x				
klubovňa	x				
MŠ – 1. trieda	x				
MŠ – 2. trieda	x				
MŠ – 3. trieda	x				
Ďalšie priestorové zabezpečenie na podporu výchovného a vzdelávacieho procesu⁵⁾ (uviest' konkrétne):					
	vyhovujúci	častočne vyhovujúci	nevyhovujúci		
kancelária riaditeľa	x				
kancelária zástupkyň riaditeľa	x				
sekretariát riaditeľa školy	x				
výdajňa stravy s jedálňou	x				
kabinet učiteľov	x				
kabinet 1.stupňa/ pracovňa špec. pedagóga	x				
Novovybudované priestory v príslušnom šk. roku: 0					
	vyhovujúci	častočne vyhovujúci	nevyhovujúci		

Komentár k priestorovým podmienkam:

1. **Multimediálna učebňa** – v učebni sa nachádza Tablet PC, Datavideoprojektor, e-Beam tabuľa a zariadenia na Ethernet cez elektrické rozvody + WiFi router. Súčasťou zariadení sú aj užívateľské manuály a študijný materiál na používanie multimediálnej súpravy.
2. **Školskú knižnicu** – škola zakúpila nový nábytok a presťahovala knižnicu do väčších priestorov – do zborovne. Vďaka projektu „Elektronizácia a revitalizácia školských knižníc 2007“ sa nám podarila elektronizácia vnútorných knižničných procesov, oživenie akvizičnej činnosti, skvalitnenie knižnično-informačných služieb žiakom, pedagogickým zamestnancom, nepedagogickým zamestnancom školy, zvyšovanie čitateľskej kultúry žiakov. V školskej knižnici sa uskutočňujú viaceré vyučovacie hodiny.
Školská knižnica sa stala:
 - a) informačné, komunikačné a kultúrne centrum školy;
 - b) mediatéku, ktorá disponuje mediálne všestranným fondom;
 - c) stredisko čitateľov a čítania, ktoré všestranne podporuje záujem všetkých o čítanie;
 - d) miesto vyučovania a vzdelávania. V školskej knižnici sa uskutočnili viaceré vyučovacie hodiny.
3. **Prírodovedné laboratórium** – v laboratóriu sa nachádza nový nábytok, pracovné stoly a stoličky pre žiakov, pracovný stôl s drezom pre učiteľa, prispôsobený na pokusy.

4. Učebňa PC- 14 zosieťovaných počítačov

5. Učebňa kontinuálneho vzdelávania-

V rámci projektu Profesionálny a kariérový rast pedagogických zamestnancov podporil MPC našu školu zriadením učebne kontinuálneho vzdelávania:

Obsah dodávky: 21 notebookov, 1 dataprojektor, 1 wifi router. Notebooky vybavené aplikačným softvérom. Učebňa kontinuálneho vzdelávania bude slúžiť na realizáciu vzdelávacích aktivít v rámci projektu organizovaných MPC. Pedagogickí a odborní zamestnanci sa budú prostredníctvom výpočtovej techniky umiestnenej v týchto učebniach prezenčne vzdelávať a zároveň budú mať možnosť využiť ju pri plnení neprezenčných úloh vzdelávania, pri overovaní rôznych výstupov zo vzdelávacích aktivít realizovaných v rámci kontinuálneho vzdelávania a výstupov, ktoré si vyžadujú ich overenie v rámci vyučovacích hodín v škole, školskom zariadení kde pôsobia.

Zakúpená výpočtová technika prejde do majetku školy darovacou zmluvou.

7.2) Materiálno-technické podmienky výchovy a vzdelávania

		Stav ¹²		
		vyhovujúci	čiastočne vyhovujúci	nevyhovujúci
Vybavenosť základných učební	školským nábytkom:	x		
	učebnými pomôckami:	x		
	didaktickou technikou:	x		
	iné:			
Vybavenosť odborných učební	učebnými pomôckami:	x		
	odbornou literatúrou:	x		
	didaktickou technikou:	x		
	iné:			
Iné materiálno-technické zabezpečenie	vybavenosť edukačnými interaktívnymi počítačovými programami:	x		

výchovno-vzdelávacieho procesu	prístup k internetu:	áno	
	priemerný počet žiakov na 1 počítač:	9,57	
	iné:		

Komentár k materiálno-technickým podmienkam

Školský nábytok postupne obnovujeme, nakoľko je už starý, menej vyhovujúci:

Pre všetkých žiakov boli zakúpené nové **výškovo nastaviteľné stoly a stoličky**.

V súčasnosti je vybavenie kabinetov veľmi dobré, škola sa snaží učebné pomôcky a odbornú literatúru každoročne obnovovať, dopĺňať podľa finančných možností, čo umožňuje našim učiteľom vyučovať tvorivejšie a efektívnejšie.

Tieto odborné učebne umožňujú plne realizovať učebné osnovy a zvolené učebné varianty.

8. Škola ako životný priestor

Aby sa žiaci i pedagógovia cítili v škole čo najpríjemnejšie, kladieme dôraz na upravené a estetické prostredie tried, školského dvora, chodieb, aktuálne informácie o aktivitách školy na informačných tabuliach a nástenkách a na webovej stránke.

Škola má založenú tradíciu tvorby školského tabla a tabla 9. ročníka, čím sa buduje povedomie patričnosti ku škole.

9. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní žiakov a učiteľov

Požiadavkami na bezpečnosť a hygienu pri práci sa zaoberajú nasledovné dokumenty školy:

1. Školský poriadok
2. Pracovný poriadok
3. Prevádzkový poriadok
4. Dokumentácia BOZP a PO

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri výchove a vzdelávaní sa bude zaisťovať nasledovne:

1. Škola zabezpečí bezpečné a zdraviu vyhovujúce podmienky v priestoroch školy.
2. Pravidelnými školeniami zamestnancov školy o BOZP a PO (preškolenie 1-krát za 2 roky na začiatku školského roka).
3. Poučením žiakov o BOZP a PO prostredníctvom triednických hodín na začiatku školského roka, a preukázateľne pred hromadnými akciami.
4. Poučením zákonných zástupcov žiakov o BOZP a PO a oboznámením so školským poriadkom prostredníctvom triednych ZRPŠ na začiatku školského roka.
5. Pravidelnými kontrolami stavu BOZP technikom BOZP a vedením školy.
6. Odstraňovaním nedostatkov podľa výsledkov revízií, obhliadok budovy a nahlasovaním závad.
7. Zabezpečením potrebných ochranných pracovných prostriedkov pre zamestnancov školy.
8. Dvakrát ročne musia byť žiaci oboznámení s požiarou prevenciou, požiarne signálmi na účelovom cvičení a didaktických hrách. Súčasne bude prevedený nácvik požiarneho poplachu.
9. Stravovanie je zabezpečené pre žiakov i zamestnancov školy.

10. V celom objekte je prísny zákaz fajčenia, pitia alkoholu a užívania iných nývykových látok.
11. Povinnosťou je dodržiavať max. limit 20 žiakov na sústredie so športovou prípravou.

II. CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

1. Pedagogický princíp školy (vlastné ciele výchovy a vzdelávania)

Cieľom výchovy a vzdelávania je umožniť dieťaťu alebo žiakovi v súlade so školským zákonom:

- a) získať vzdelanie podľa školského zákona,
- b) získať kompetencie, a to najmä v oblasti komunikačných schopností, ústnych spôsobilostí a písomných spôsobilostí, využívania informačno-komunikačných technológií, komunikácie v štátnom jazyku, materinskom jazyku a cudzom jazyku, matematickej gramotnosti a kompetencie v oblasti technických prírodných vied a technológií, k celoživotnému učeniu, sociálne kompetencie a občianske kompetencie, podnikateľské schopnosti a kultúrne kompetencie,
- c) ovládať aspoň dva cudzie jazyky a vedieť ich používať,
- d) naučiť sa správne identifikovať a analyzovať problémy a navrhovať ich riešenia a vedieť ich riešiť,
- e) rozvíjať manuálne zručnosti, tvorivé, umelecké psychomotorické schopnosti, aktuálne poznatky a pracovať s nimi na praktických cvičeniach v oblastiach súvisiacich s nadväzujúcim vzdelávaním alebo s aktuálnymi požiadavkami na trhu práce,
- f) posilňovať úctu k rodičom a ostatným osobám, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, ktorého je občanom, k štátnemu jazyku, k materinskému jazyku a k svojej vlastnej kultúre,
- g) získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám a zásadám ustanoveným v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd,⁶⁾
- h) pripraviť sa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti, v duchu porozumenia a znášanlivosti, rovnosti muža a ženy, priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami a náboženskej tolerancie,
- i) naučiť sa rozvíjať a kultivovať svoju osobnosť a celoživotne sa vzdelávať, pracovať v skupine a preberať na seba zodpovednosť,
- j) naučiť sa kontrolovať a regulovať svoje správanie, starať sa a chrániť svoje zdravie vrátane zdravej výživy a životné prostredie a rešpektovať všeľudské etické hodnoty,
- k) získať všetky informácie o právach dieťaťa a spôsobilosť na ich uplatňovanie.

Konkretizácia hlavných cieľov výchovy a vzdelávania na našej škole vyplývajú z analýzy je uvedená v pláne práce školy.

Naša škola sa orientuje na:

1. získanie a rozvíjanie kompetencie využívania informačno-komunikačných technológií/ **prácu s PC, Lego- Dacta Robolab (IKT),**

⁶⁾ Oznámenie Federálneho ministerstva zahraničných vecí č. 209/1992 Zb. o dojednaní Dohovoru o ochrane ľudských práv a základných slobôd a Protokolov na tento Dohovor nadväzujúcich.

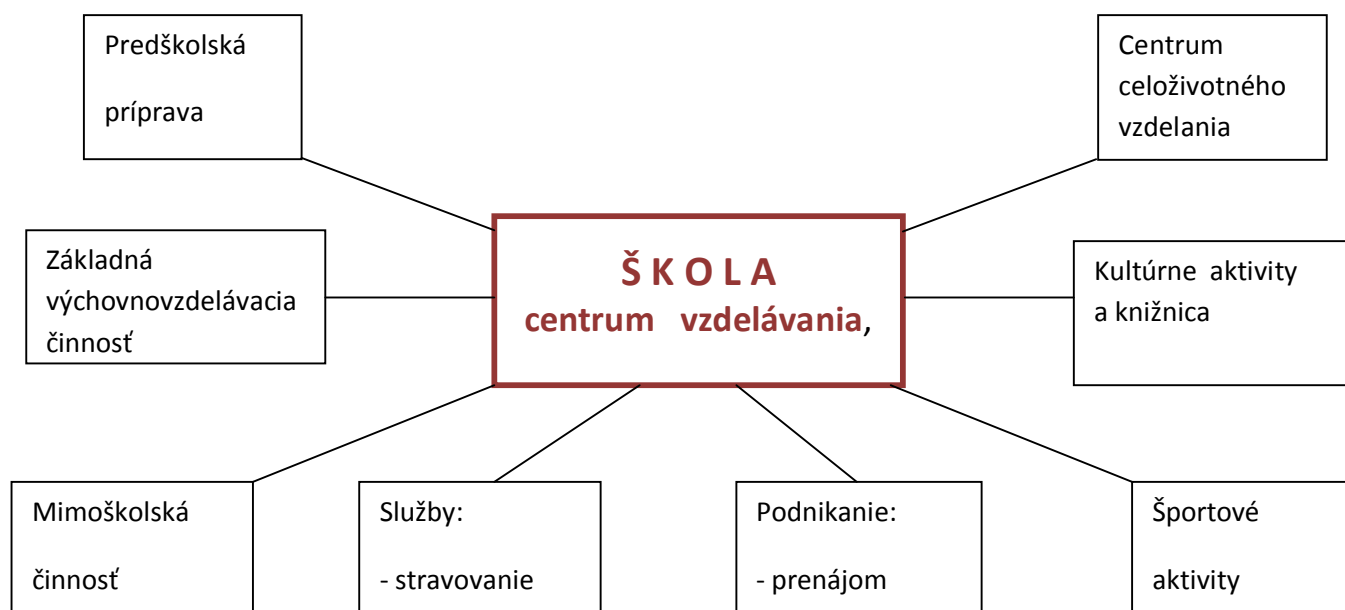
2. ovládanie aspoň dvoch cudzích jazykov a vedieť ich používať / **anglický jazyk od MŠ, ruský jazyk od 6. ročníka**/,
3. naučiť sa kontrolovať a regulovať svoje správanie, starať sa a chrániť svoje zdravie vrátane zdravej výživy a životné prostredie a rešpektovať všeľudské etické hodnoty ako **škola podporujúcu zdravie**,
4. posilňovanie úcty ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu / **osobitne k postave kráľa Svätopluka**/.

2. Zameranie školy a stupeň vzdelania

Naša filozofia:



CENTRUM VZDELÁVANIA, ŠPORTU A KULTÚRY.



Sme škola s právnou subjektivitou poskytujúca predprimárne vzdelávanie (predškolskú výchovu), primárne a nižšie sekundárne vzdelávanie, plniaca povinnú školskú dochádzku.

2.1 Riadenie školy- plánovanie a realizácia koncepčných zámerov (úlohy z dlhodobého rozvoja školy):

a) **ZAMERANIE VO VÝCHOVE:** sústavnú pozornosť venovať medziľudským vzťahom vo vzťahu učiteľ - žiak, žiak - žiak, vytvárať optimálnu pracovnú atmosféru na škole (problémové správanie),

b) ZAMERANIE VO VZDELÁVANÍ:

- zamerať sa na zmenu štýlu vyučovania učiteľom a učenia sa žiakov, podporovať humanizačné progresívne trendy orientované na prácu žiakov s informáciami a ich využívanie pri osvojovaní poznatkov.
- vyučovanie orientovať s pozornosťou na kľúčové kompetencie,
- zvýšenú pozornosť venovať rozvoju talentov žiakov aj prostredníctvom predmetových súťaží a olympiád (väčšia zapojenosť a úspešnosť),
- príprava žiakov na prijímacie pohovory na SŠ a Testovanie (úspešne obstať v porovnaní s výsledkami SR),
- neustále monitorovať vedomosti žiakov a porovnávať so vzdelávacím štandardom – prijímať účinné kroky na odstránenie nedostatkov,
- uskutočňovať poznávacie a vzdelávacie exkurzie pre žiakov ZŠ a rozvíjať tým zážitkové vnímanie žiakov (orientácia na národné povedomie, vlastenectvo),
- budovanie školy v princípe celoživotného vzdelávania (pokračovať v kurzoch pre verejnosť),

2.2 Stupne vzdelania

Materská škola: Preprimárne vzdelávanie nultého stupňa – **ISCED 0**

Základná škola: Primárne vzdelávanie – **ISCED 1** – 1. stupeň základnej školy (1. – 4. ročník)
Nižšie sekundárne vzdelávanie – **ISCED 2A** – 2. stupeň základnej školy (5. – 9. ročník).

3. Profil absolventa

A) primárneho vzdelávania

Absolvent primárneho vzdelávania svojím vystupovaním robí dobré meno škole, je schopný vytvárať dobré medziľudské vzťahy, byť schopný hodnotiť svoju úlohu v škole, v rodine a v spoločnosti. Dokáže sa výstižne vyjadriť slovnou i písomnou formou v materinskom jazyku, má osvojené čítanie s porozumením, ovláda cudzí jazyk v základnom rozsahu. Dokáže vyhľadávať a triediť informácie a využiť ich pri osvojovaní poznatkov. Osvojené základy matematického myslenia využíva pri riešení problémov. Dokáže tvorivo myslieť a hodnotiť svet okolo seba podľa pravdivosti a nepravdivosti javov. Ovláda základy práce s PC, uplatňuje empatický prístup vo vzťahu k ľuďom i prírode.

Absolvent primárneho vzdelania má **osvojené tieto kľúčové spôsobilosti:**

- vyjadruje sa súvisle, výstižne a kultivovane písomnou aj ústnou formou primeranou primárnemu stupňu vzdelávania,
- dokáže určitý čas sústredene načúvať, náležite reagovať, používať vhodné argumenty a vyjadriť svoj názor,
- uplatňuje ústretovú komunikáciu pre vytváranie dobrých vzťahov so spolužiakmi, učiteľmi, rodičmi a s ďalšími ľuďmi, s ktorými prichádza do kontaktu,

- rozumie rôznym typom doterajších textov a bežne používaným prejavom neverbálnej komunikácie a dokáže na ne adekvátne reagovať,
- na základnej úrovni využíva technické prostriedky medzi osobnej komunikáciu,
- rešpektuje kultúrnu rozmanitosť a preukazuje záujem o primeranú formu medzikultúrnej komunikácie,
- v cudzích jazykoch je schopný na primeranej úrovni porozumieť hovorenému textu, uplatniť sa v osobnej konverzácii, ako aj tvoriť texty, týkajúce sa bežných životných situácií,
- používať základné matematické myslenie na riešenie rôznych praktických problémov v každodenných situáciách a schopnosť (na rôznych úrovniach) používať matematické modely logického a priestorového myslenia a prezentácie (vzorce, modely)
- rozvíja si schopnosť objavovať, pýtať sa a hľadať odpovede, ktoré vedú k systematizácii poznatkov,
- žiak vie používať vybrané informačné a komunikačné technológie pri vyučovaní a učení sa,
- ovláda základy potrebných počítačových aplikácií, vie používať kreslenie a písanie na počítači,
- dokáže komunikovať pomocou elektronických médií,
- uvedomuje si rozdiel medzi reálnym a virtuálnym svetom,
- rozumie príležitostiam a možným rizikám, ktoré sú spojené s využívaním internetu a mobilných telefónov,
- získava schopnosť sebareflexie pri poznávaní svojich myšlienkových postupov,
- na základe poskytovaných možností uplatňuje základy rôznych techník učenia sa a efektívne si osvojuje poznatky a študijné návyky,
- vyberá a hodnotí získané informácie, spracováva ich a využíva vo svojom učení a v iných činnostiach,
- zlepšuje svoju vytrvalosť a iniciatívu, hodnotí svoj pokrok, akceptuje spätnú väzbu a uvedomuje si svoje rozvojové možnosti,
- vníma a sleduje problémové situácie v škole a vo svojom najbližšom okolí, vie rozoznať ozajstný problém, premýšľa o jeho príčinách a navrhne riešenie podľa svojich vedomostí a skúseností z danej oblasti,
- pri riešení problémov hľadá a využíva rôzne informácie, skúša viaceré možnosti riešenia problému, overuje správnosť riešenia a osvedčené postupy aplikuje pri podobných alebo nových problémoch,
- pokúša sa problémy a konflikty vo vzťahoch riešiť primeraným (chápaným a spolupracujúcim) spôsobom,
- vytvára si pozitívny sebaobraz, ktorý podporuje žiacku sebadôveru a sebarozvoj,
- uvedomuje si vlastné potreby a aktívne využíva svoje možnosti,
- uvedomuje si svoje silné a slabé stránky ako svoje rozvojové možnosti,
- sústreďuje sa na kvalitu a vhodnosť svojho výberu voľných činností, aktívne si chráni svoje fyzické a duševné zdravie,
- kontroluje vlastné konanie (vrátane násilných a sebazničujúcich modelov konania) a vie odhadnúť dôsledky svojich rozhodnutí a činov,
- uvedomuje si svoje práva a povinnosti a aktívne ich realizuje,
- účinne spolupracuje v skupine, podieľa sa na vytváraní triednych a celoškolských pravidiel, je zodpovedný a dodržiava dohody,
- ochotne prijíma nové nápady, prípadne sám prichádza s novými nápady a postupmi, diskutuje o nich, prispieva k spoločnej práci,

- podieľa sa na vytváraní podporujúcej a motivujúcej sociálno-emočnej klímy v triede a dobrých medziľudských vzťahov,
- dokáže sa vyjadrovať na úrovni základnej kultúrnej gramotnosti prostredníctvom umeleckých a iných vyjadrovacích prostriedkov,
- dokáže pomenovať druhy umenia a ich hlavné nástroje a vyjadrovacie prostriedky (na úrovni primárneho vzdelávania),
- uvedomuje si význam umenia a kultúrnej komunikácie vo svojom živote,
- cení si a rešpektuje kultúrno-historické dedičstvo a ľudové tradície,
- rešpektuje vkus iných ľudí a primerane veku dokáže vyjadriť svoj názor a vkusový postoj,
- pozná základné pravidlá, normy a zvyky súvisiace s úpravou zovňajšku človeka,
- pozná pravidlá spoločenského kontaktu (etiketu),
- správa sa kultúrne, kultivovane, primerane okolnostiam, situáciám, sociálnym pozíciám a rolovým funkciami,
- je tolerantný a empatický k prejavom iných kultúr.

B) nižšieho sekundárneho vzdelávania

Absolvent nižšieho stredného vzdelávania dobre ovláda materinský jazyk, je schopný sám dbať o kultúru svojho písomného a ústneho prejavu. Vie pracovať samostatne, dokáže pracovať aj v tíme, je schopný sebapoznávania a sebahodnotenia. Vie uzatvárať kompromisy, formulovať svoje myšlienky a názory, vie sa presadiť, je tolerantný k názorom iných. Je empatický a tolerantný k prejavom iných kultúr. Dokáže vyhľadávať, triediť a spracovávať informácie, samostatne tvoriť projekty a prezentovať ich. Vie zaobchádzať s rôznymi druhmi médií, má vytvorený vlastný názor a kritický pohľad na produkty médií. Dosiahol užívateľskú úroveň práce s počítačom a základnú digitálnu gramotnosť. Ovláda základy dvoch cudzích jazykov a dokáže ich aktívne použiť. Vie aplikovať nadobudnuté vedomosti a zručnosti v praktickom živote. Má záujem o riešenie ekologických problémov, aktívne pristupuje k tvorbe a ochrane životného prostredia. Má jasne sformulované predstavy o svojom budúcom povolání. Zaujíma sa o dejiny regiónu a jeho kultúrne tradície, má schopnosť vnímať krásu a umenie.

Absolvent nižšieho sekundárneho vzdelávania má **osvojené tieto kľúčové spôsobilosti:**

- dokáže aplikovať jazykové poznatky v ústnom i písomnom prejave,
- používa štátny jazyk ako základný komunikačný nástroj v osobnostnom, pracovnom i občianskom živote,
- efektívne používa jeden cudzí jazyk v písomnej i hovorenej forme,
- používa 2. cudzí jazyk v bežnej komunikácii, chápe čítaný a hovorený text,
- dokáže aplikovať čitateľskú gramotnosť v praktickom živote,
- používa matematické myslenie na logické, analytické a tvorivé riešenie problémov každodenného života,
- využíva prírodovednú gramotnosť v praxi,
- používa digitálnu, informačno – komunikačnú gramotnosť pri štúdiu, získavaní informácií, pri osobnej komunikácii a súčasne vedieť aplikovať tieto poznatky pri samotnej tvorivej práci v základných programoch ,

- vie prezentovať svoju prácu, názory, diskutovať na verejnosti adekvátnym ústnym či písomným prejavom,
- používa kreativitu pri využívaní svojho nadania a prezentovaní svojho talentu na verejnosti,
- prepája svoje osobné záujmy so záujmami tímu, školy, resp. spoločnosti,
- používa v praktickom živote zásady demokracie, humanizmu, tolerancie a antidiskriminácie,
- využíva mravné hodnoty vo vzťahu k ostatným ,
- uvedomuje si svoje práva v kontexte so zodpovedným prístupom k svojim povinnostiam,
- stará sa o svoje psychické i fyzické zdravie,
- vie aplikovať pracovno – technické vedomosti a zručnosti v bežnom živote,
- má osvojené prvky telesnej zdatnosti v rozličných športových disciplínach (gymnastika, atletika, loptové hry, plávanie, lyžovanie, ...),
- vníma, chápe i tvorivo využíva umenie a kultúru,
- chráni prírodné, historické a kultúrne dedičstvo,
- uvedomuje si potrebu autonómneho učenia ako prostriedku seberealizácie a sebarozvíjania.

4. Pedagogické stratégie

Pedagogické stratégie chápeme ako smerovanie pedagogických pracovníkov k napĺňaniu spoločných cieľov uvedených v zameraní školy. Rozvíjanie kľúčových kompetencií žiakov vychádza z cieľov definovaných v Štátnom vzdelávacom programe a stávajú sa filozofiou našej školy, preto musia byť súčasťou plánovania vyučovacej hodiny. Získavajú sa ako produkt celkového procesu vzdelávania a sebavzdelávania.

Stratégie smerujúce k rozvoju kompetencie k celoživotnému učeniu sa:

- na praktických príkladoch blízkych žiakovi vysvetľujeme zmysel a cieľ učenia, posilňujeme pozitívny vzťah k učeniu
- vo vyučovaní sa zameriavame na aktívne kompetencie, učivo používame len ako prostriedok k ich získaniu
- do vyučovania zaraďujeme problémové vyučovanie a experiment,
- uplatňujeme individuálny prístup,
- snažíme sa vytvárať také situácie, v ktorých má žiak radosť z učenia,
- využívame sebakontrolu a sebahodnotenie žiakov,
- žiakom zadávame samostatné práce, ktoré si vyžadujú aplikáciu teoretických poznatkov,
- od žiakov žiadame prezentáciu výsledkov domácich úloh,
- od žiakov vyžadujeme vhodné rozvrhnutie vlastnej práce, učíme ich plánovať, organizovať a vyhodnocovať svoju činnosť

- umožníme žiakom realizovať vlastné nápady,
- žiakom umožníme pozorovať, experimentovať, porovnávať výsledky a vyvodzovať závery,
- učíme práci s chybou,
- učíme k trpezlivosti a povzbudzujeme,
- využívame pozitívne hodnotenie

Stratégie smerujúce k rozvoju sociálnych komunikačných kompetencií:

- zameriavame na rozvoj komunikačných spôsobilostí žiakov v materinskom a cudzom jazyku
- kladieme dôraz na kultúrnu úroveň komunikácie
- podporujeme kritiku a sebakritiku
- učíme žiakov publikovať a prezentovať svoje názory a myšlienky v školskom časopise
- učíme žiakov počúvať druhých
- poukazujeme na význam neverbálnej komunikácie
- vytvárame priestor pre možnosť samostatnej ústnej aj písomnej prezentácie – samostatná práca, projekty, referáty, riadené diskusie,
- umožníme žiakom podieľať sa na príprave rozhlasových relácií,
- vo vyučovaní uplatňujeme brainstorming, simuláciu, hranie rolí
- dôraz kladieme na zážitkové vyučovanie
- vyžadujeme od žiakov uplatňovanie schopností komunikácie pri spoločenských akciách školy – akadémia, kultúrne akcie

Stratégie smerujúce k rozvoju kompetencie uplatňovať základ matematické myslenia a základné schopnosti poznávať v oblasti vedy a techniky

- pri riešení problémov pomocou algoritmu zaraďujeme do vyučovania modelové príklady
- učíme žiaka pozitívnemu postojovi v matematike, ktorý je založený na rešpektovaní pravdy a na ochote hľadať príčiny a posudzovať ich platnosť
- vedieme žiaka k schopnosti komunikovať v matematickom jazyku, správne využívať argumentáciu
- praktickými cvičeniami naučíme žiakov používať a zaobchádzať s technickými nástrojmi a prístrojmi údajmi
- podporujeme zvedavosť, záujem o etické a celosvetové otázky

Stratégie smerujúce k rozvoju kompetencie v oblasti informačných a komunikačných technológií

- vyžadujeme od žiakov využívanie informačných technológií pre získavanie informácií a pre tvorbu výstupov – časopis, webová stránka, prezentácia a pod.

- ako výstup z niektorých tém vyučovania budeme požadovať od žiakov rôznou formou spracované záverečné práce – power point, písomne, graficky, pomocou obrazového vyjadrenia a pod. a ich prezentáciu, obhajobu a počúvanie druhých
- formujeme u žiakov kritický prístup pri využívaní informačných technológií, najmä ich schopnosť posudzovať relevantnosť zdrojov a rozlišovať medzi skutočnosťou a virtuálnym svetom
- žiakom zadávame úlohy, ktorými rozvíjame kreatívny prístup pri práci s IKT.
- poukazujeme na význam IKT v osobnom i pracovnom živote

Stratégie smerujúce k rozvoju kompetencie riešiť problémy

- umožňujeme žiakom vytvárať hypotézy, pozorovať rôzne javy, hľadať ich vysvetlenie, uskutočňovať pokusy, overiť výsledok riešenia a zvážiť jeho uplatnenie v praxi
- vytvárame pre žiakov praktické problémové úlohy a situácie
- žiakom ponúkame úlohy, ktoré vyžadujú prepojenie znalostí viacerých vyučovacích predmetov aj využitie praktických zručností z rôznych oblastí ľudskej činnosti a teda aj viacero prístupov k riešeniu
- žiakom nebránime pri voľbe poradia vypracovania úloh
- priebežne monitorujeme, ako žiaci prakticky zvládajú riešenie problémov

Stratégie smerujúce k rozvoju občianskych kompetencií

- vyžadujeme od žiakov spolupodieľanie sa na vytváraní pravidiel vlastnej triedy
- vyžadujeme od žiakov hodnotenie vlastného správania a správania sa spolužiakovo hľadanie spoločného riešenia pri nedodržiavaní pravidiel triedy či školského poriadku
- vyžadujeme od žiakov prijatie zodpovednosti za dodržiavanie týchto pravidiel
- netolerujeme sociálne patologické prejavy správania – šikanovanie, drogy, kriminalita, prejavy rasizmu, xenofóbie a nacionalizmu
- netolerujeme agresívne, hrubé, vulgárne a nezdvorilé prejavy správania sa žiakov zamestnancov školy a rodičov
- v škole pracuje žiacky parlament, ktorý pomáha riešiť správanie žiakov
- využívame pomoc a skúsenosti odborníkov CPPP, polície, výchovného poradcu
- žiakom je poskytnutá možnosť vyjadriť vlastné pocity
- primerane ich upozorňujeme na fyzické psychické násilie, s ktorým sa stretávajú
- vo vyučovaní používame metódu hraných rolí pre priblíženie rôznych životných situácií a ich riešení, využívame pritom zážitkové učenie a príklady z bežného života
- na konkrétnych príkladoch demonštrujeme pozitívne a negatívne prejavy správania sa
- organizujeme vystúpenia pre verejnosť

- ako protipól nežiaducim sociálno-patologickým javom ponúkame žiakom pestrú paletu záujmových útvarov

Stratégie smerujúce k rozvoju sociálnych a personálnych kompetencií:

- minimalizujeme používanie metódy frontálneho vyučovania, podporujeme skupinové formy a kooperatívne vyučovanie
- učíme žiakov pracovať v tímoch, vnímať ich vzájomné odlišnosti ako podmienku efektívnej spolupráce
- rozvíjame schopnosť žiakov zastávať v tíme rôzne roly
- učíme žiakov kriticky hodnotiť prácu svojho tímu
- podporujeme vzájomnú pomoc žiakov
- podporujeme integráciu žiakov so špeciálnymi výchovno - vzdelávacími potrebami do triednych kolektívov
- monitorujeme sociálne vzťahy v triede
- učíme žiakov odmietať všetko, čo narušuje dobré vzťahy medzi žiakmi a medzi žiakmi a učiteľmi

Stratégie smerujúce k rozvoju pracovných kompetencií

- pestrou ponukou záujmových útvarov podnecujeme u žiakov záujmovú činnosť a zmysluplné využívanie voľného času, čím zároveň podporujeme rozvoj kompetencie rozhodovania sa a zodpovednosti za organizovanie svojho voľného času
- rôznymi formami zoznamujeme žiakov s profesiami a tým cielene ujasňujeme predstavu žiakov o reálnej podobe ich budúceho povolania a voľbe ich ďalšieho štúdia
- zapájame žiakov do tvorby projektov
- vyžadujeme od žiakov zhodnotenie vlastnej práce a práce spolužiakov, podávanie návrhov na zlepšenie vlastnej či spolužiakovej práce
- využívame hranie rolí, diskusiu, skupinovú prácu, pokusy a experimenty
- kvalitne odvedenú prácu vždy pochválime dôsledne vedíme žiakov k dodržiavaniu stanovených pravidiel, ochrane zdravia a k plneniu si povinností

Stratégie smerujúce k rozvoju kompetencií k iniciatívnosti a podnikavosti

- podporujeme kreativitu žiakov, rozvíjame jeho schopnosť zmeniť myšlienky na skutky
- učíme žiakov plánovať a organizovať si svoju prácu
- starších žiakov poverujeme vedením, starostlivosťou nad mladšími spolužiakmi
- oceňujeme kreativitu a iniciatívnosť žiakov
- formujeme v žiakovi schopnosť postaviť sa za správnu vec, zastať sa slabších spolužiakov
- prácou v tímoch podporovať schopnosť žiakov viesť a organizovať kolektív, určovať silné

a slabé stránky jednotlivých členov tímu metódou analýzy spoločnej práce , prebrať osobnú zodpovednosť za výsledky spoločného diela

- činnosťou žiackeho a triedneho parlamentu podporujeme iniciatívnosť a kreativitu pri organizovaní akcií školského a triedneho charakteru
- pri získavaní informácií vedieme žiakov k účelnému využívaniu času a narábaniu so zdrojmi

Stratégie smerujúce k rozvoju kompetencií vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry

- podporujeme účasť žiakov v súťažiach umeleckého zamerania
- účasťou na výstavách, divadelných predstaveniach a koncertoch formujeme v žiakoch umelecké hodnoty, schopnosť vnímania národnej kultúry a vnímať rozdiely kultúry iných národov
- vlastnou tvorivosťou učíme žiakov vyjadrovať svoje pocity a myšlienky
- podporujeme rozvoj umeleckej kreativity žiakov
- prostredníctvom akadémií, kultúrnych vystúpení, prezentujeme umeleckú tvorivosť našich žiakov
- exkurziami na pamätné miesta a vlastným skúmaním historických koreňov rodiny, školy, mesta rozširujeme vedomosti žiakov o národnom dedičstve a budujeme hrdosť voči národným dejinám

4.2 Organizačné formy a metódy

Klasická organizačná forma: vyučovacia hodina

Iné organizačné formy: blok, kurz, exkurzia, prechádzka.

- pamäťové učenie – získanie určitého množstva vedomostí
- skupinové vyučovanie – vzájomná pomoc
- projektové vyučovanie – nutnosť spolupráce
- seminárne práce – vyhľadávanie informácií a ich spracovanie
- laboratórne práce – pokusy a experimenty
- exkurzie – overenie získaných vedomostí v praxi
- športové súťaže – morálno-vôľové vlastnosti
- predmetové súťaže – overenie si vedomostí
- besedy – získavanie nových poznatkov
- žiacky parlament – spolupráca a zodpovednosť za kolektív
- školský časopis – spolupráca v tíme, prezentácia školy pre verejnosť

Podporujeme výučbu pomocou **didaktickej techniky**, IKT, **seminárov**, **diskusí**, individuálnych a tímových **projektov**, dlhodobých samostatných prác, **prezentácií**, **praktickej výučby**.

Podporujeme u žiakov vytváranie vlastného hodnotového systému.

Na vyučovaní striedame rôzne **formy práce**: individuálne, hromadné, skupinové vyučovanie, práca v tíme, praktické aktivity a cvičenia, terénne pozorovania, exkurzie, vychádzky, prednášky, besedy,

kurzy, využívame rôznorodé **metódy**: situačnú, inscenačnú, brainstorming, problémové vyučovanie, heuristický rozhovor, riadený rozhovor, besedu, diskusia, projektové vyučovanie, demonštráciu, samostatnú prácu, výklad, vysvetľovanie, pozorovanie, prezentácia výsledkov, kooperácia

Škola každoročne organizuje **exkurzie** s rôznym zameraním do okolitých regiónov, navštevujeme **múzeá, galérie, výchovné koncerty**.

Dôraz je kladený na samostatnosť a zodpovednosť žiakov za učenie. V oblasti rozumovej výchovy je našim cieľom rozvíjať u žiakov tvorivé myslenie, sebahodnotenie, sociálne cítenie, aktivitu.

Orientujeme sa na pozitívne **hodnotenie** žiakov, najmä slaboprospeievajúcich, pre zvýšenie vnútornej motivácie. Podporujeme sebahodnotenie žiakov.

Všímame si **talent** žiakov a snažíme sa ho rozvíjať. Nadaní žiaci sa zapájajú do predmetových olympiád, športových, literárnych, recitačných a speváckych súťaží.

Všímame si žiakov so **slabšími vyučovacími výsledkami**, snažíme sa u ich hľadať a podporovať ich individuálne schopnosti, v prípade potreby im zabezpečujeme odbornú starostlivosť.

KAŽDOROČNÉ AKTIVITY ORGANIZOVANÉ ŠKOLOU	
termín	aktivita
2.9.	Slávnostné otvorenie šk. roka – kultúrny program
9.9.	Pamätný deň holokaustu
21.9.	Svetový deň vďačnosti
10.10.	Svetový deň duševného zdravia
október	Zber papiera
október	Medzinárodný deň školských knižníc – Čarovné popoludnie
november	Nefajčiarska kampaň
16.11.	Medzinárodný deň bez fajčenia
16- 22.11.	Európsky týždeň proti drogám
november	CvOP – teoretická časť – 2. stupeň
1.12.	Svetový deň boja proti HIV/AIDS
6.12.	Mikuláš v škole (9. ročník v spolupráci obecným úradom)
december	Vianočná besiedka
január	Predstavenie ZŠ v MŠ –kultúrny program pre škôlkarov -žiaci 1. a 4. ročníka
január	Zápis do 1. ročníka
február	Súťaž v rýchločítaní spojená s testovaním čítania s porozumením /šk. kolo/
10. – 13.3.	Týždeň slovenských knižníc - vyučovacie hodiny v školskej knižnici
23.3.	Svetový deň vody
1.4.	Výročie oslobodenia obce - vysielanie v školskom rozhlase; beh Šintavou; kladenie vencov
2.4.	Medzinárodný deň detskej knihy - školské kolo súťaže Čaro slova
apríl	Deň narcisov – osвета, dobrovoľná finančná zbierka
apríl	Školské kolo súťaže Slávik školy
apríl	Environmentálny týždeň
22.4.	Deň Zeme – celoškolská brigáda v obci
máj	Zber papiera
máj	Deň matiek – kultúrne predstavenie detí vo farskom centre
1.6.	MDD - Pevnosť Boyard
jún	Výstava prác žiakov
jún	Deň otvorených dverí /možnosť návštevy na vyuč. hodinách/
jún	Týždeň globálnych rozvojových problémov - dňa 20.6. svetový deň utečencov

jún	Účelové cvičenia 1. a 2. stupeň
jún	Školské výlety
jún	Rozlúčka s 9. ročníkom
30.6.	Slávnostné ukončenie školského rok - kultúrny program

5. Zabezpečenie výučby pre žiakov so špeciálnymi potrebami

Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami majú možnosť stretávať sa a spolupracovať so špeciálnym pedagógom, je im zabezpečený individuálny prístup zo strany vyučujúceho a plne sa rešpektujú odporúčania psychologicko-pedagogickej poradne v prístupe k nemu. Pre žiaka je každoročne vytvorený individuálny vzdelávací plán. V prípade problémov so správaním škola zabezpečí možnosť spolupracovať s terapeutom.

a) Žiaci so zdravotným znevýhodnením:

Žiaci so zdravotným znevýhodnením majú podľa možnosti zabezpečeného asistenta učiteľa, odbornú starostlivosť zo strany SCŠPP Trnava, individuálny prístup zo strany učiteľa. Škola zároveň úzko spolupracuje s rodinou žiaka.

b) Žiaci so špeciálnymi vývinovými poruchami učenia:

Pre žiakov so špecifickými vývojovými poruchami učenia je charakteristické, že podávané školské výkony nezodpovedajú ich rozumovej úrovni. Najčastejšími poruchami sú DL (dyslexia), DG (dysgrafia), DOG (dysortografia) a DK (dyskalkúlia). Sprievodným javom je väčšinou hyperaktivita, prípadne hypoaktivita, nesústredenosť, impulzívne správanie, nerozvinutá pohybová koordinácia a ďalšie znaky z oblasti psychomotorickej, mentálnej a vôľovej. Väčšinou nejde o jeden druh poruchy. Symptómy sa medzi sebou navzájom prelínajú a v priebehu trvania majú rôznu intenzitu.

Svojím obsahom sa vzdelávací proces u žiakov so špecifickými poruchami učenia v zásade nelíši od vzdelávania ostatných žiakov. Vzhľadom k tomu, že sa poruchy (DL, DG, DOG) prejavujú na začiatku najmä v slovenskom jazyku, budú žiakom so ŠPU ponúknuté hodiny individuálnej a skupinovej nápravy v spolupráci so špec. pedagógom SCŠPP Trnava.

c) Žiaci s poruchami správania:

Žiaci s poruchami správania majú veľmi často aj iné poruchy (DL, DG, DOG, hyperaktivita, znížená schopnosť koncentrácie). Týmto žiakom vyhovuje menší kolektív, časté zmeny činnosti, neustále opakovanie učiva. Vzhľadom k potrebe individuálnej starostlivosti v bežných triedach je potrebná úzka spolupráca triedneho učiteľa a jednotlivých vyučujúcich so školským špeciálnym pedagógom a psychológom

Pre žiakov ŠVVP sú spracované osobitné osnovy- v prílohe.

6. Začlenenie prierezových tém

Prierezové témy sú začlenené do predmetov podľa svojho obsahu a uvedené sú v učebných osnovách jednotlivých predmetov (konkretizácia v rámci tematicko- výchovno- vzdelávacích plánov) . Zároveň sa budú realizovať aj v rámci triednických hodín.

ZAČLENENIE PRIEREZOVÝCH TÉM		
Prierezová téma	Spôsob realizácie	
	ISCED 1	ISCED 2
Dopravná výchova – výchova k bezpečnosti v cestnej premávke	Realizácia podľa učebných osnov prierezových tém.	
Environmentálna výchova		
Osobnostný a sociálny rozvoj		
Ochrana života a zdravia		
Tvorba projektu a prezentačné zručnosti		
Mediálna výchova		
Multikultúrna výchova		
Regionálna výchova a tradičná ľudová kultúra		

V rámci učebných osnov sú implementované témy globálneho rozvojového vzdelávani a témy z Národného štandardu finančnej gramotnosti, konkretizácia v tematicko výchovno- vzdelávacích plánov.

III. VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA

Vnútorný systém hodnotenia kvality zameriame na 3 oblasti:

1. Hodnotenie žiakov
2. Hodnotenie pedagogických zamestnancov
3. Hodnotenie školy

1. Hodnotenie vzdelávacích výsledkov práce žiakov

Cieľom hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov v škole je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky, kde má rezervy, aké sú jeho pokroky. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov.

Cieľom je ohodnotiť prepojenie vedomostí so zručnosťami a spôsobilosťami.

Pri hodnotení a klasifikácii výsledkov žiakov budeme vychádzať z metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu. Okrem sumatívnych výsledkov sa sústredíme aj na normatívne hodnotenia výsledkov žiakov.

Všeobecné podmienky o hodnotení a klasifikácii sú obsiahnuté v školskom poriadku, konkrétne kritériá v učebných osnovách predmetu.

2. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov

Vnútorná kontrola má na škole 2 stupne:

1. stupeň vykonávajú zástupcovia riaditeľa svojich podriadených
2. stupeň vykonáva riaditeľ školy všetkých zamestnancoch školy

Formy kontroly: rozhovor, pozorovanie, dotazník, analýza materiálov, testy, preverky, hospitácie.

Hospitácie sú zamerané na rozvoj kľúčových kompetencií.

Napriek zameraniu nie je dotknuté právo riaditeľa školy hospitovať ktorúkoľvek vyučovaciu hodinu.

Na úsekoch ZŠ, MŠ sa vedie Zošit kontrol, kde sú evidované všetky vykonané kontroly na úseku, vrátane zistení. V prípade nedostatkov, aj s termínom odstránenia. Je vyznačený rozbor. Závery z kontrol sa zovšeobecňujú na poradách pre ďalšie využitie v praxi.

V prípade zistených nedostatkov je každý zamestnanec školy povinný do termínu odstrániť nedostatok, v prípade porušenia sa postupuje od ústneho napomenutia, písomného upozornenia na možnosť výpovede, skončenie pracovného pomeru podľa ZP.

Cieľ kontroly u riaditeľa školy a ZRŠ pre ZŠ:

- získať prehľad o odbornej a metodickej pripravenosti učiteľov a výchovných pracovníkov
- zabezpečiť plynulý chod vyučovania, dodržiavanie pracovnej disciplíny
- získať prehľad o odbornej a metodickej pripravenosti učiteľov a výchovných pracovníkov
- získať prehľad o úrovni výchovno - vzdelávacieho procesu

- sledovať odstránenie nedostatkov vo výchovno - vzdelávacej činnosti z predchádzajúceho školského roka
- získať prehľad o objektívnosti hodnotenia a klasifikácie žiakov jednotlivými učiteľmi, s cieľom zabezpečiť zjednocovanie kritérií pri klasifikácii
- sledovať evidenciu o klasifikácii žiakov v zmysle Metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu (MP)
- sledovať efektívne využívanie finančných prostriedkov (zodp. RŠ)
- sledovať realizáciu kontrolno-hospitačnej činnosti u ZRŠ (zodp. RŠ)

Formy, metódy a spôsoby kontroly:

Pozorovanie, individuálny rozhovor s učiteľom.

Didaktické testy, previerky zamerané na plnenie štandardov, ktoré sú už vypracované pre jednotlivé predmety a ročníky.

Rozbor predpísaných písomných prác a previerok na MZ a PK.

Spolupráca MZ a PK kontrola dodržania časového plánu plnenia úloh, zovšeobecňovanie dobrých skúseností z výchovno - vzdelávacej práce.

Sledovanie plnenia pracovného, prevádzkového poriadku a školského poriadku záväzného pre pedagogických pracovníkov a žiakov školy (pravidelnosť dochádzky).

Sledovanie a kontrola dokumentácie školy

1. triedne knihy
2. klasifikačné hárky
3. osobné listy
4. triedne výkazy
5. záznamy nepovinných predmetov a povinne voliteľných predmetov
6. dokumenty krúžkov
7. plnenie BOZ, PO, CO a pod.
8. predpísané písomné práce, diktáty, slohy
9. inventárne knihy

Kontrola práce triednych učiteľov

1. kontrola práce s triedou
2. plnenie úloh triednických hodín
3. spolupráca s výchovným poradcom

Kontrola práce výchovného poradcu

1. Spolupráca s rodičmi, spolupráca s poradenskými zariadeniami
2. Pravidelná prevencia problémových javov na ped. porade
3. Dodržiavanie vlastného plánu (príloha plánu práce školy)

Kontrola práce vedúcich metodických orgánov a koordinátorov

Kontrola dozorov

Kontrola učební, laboratórií, dielne, telocvične

- s cieľom zistiť nedostatky

Kontrola bezpečnosti a hygienických opatrení

Kontrola práce školníka, upratovačiek a administratívnych pracovníkov (vecné plnenie, dodržiavanie pracovného času a jeho účelného využitia pri plnení pracovných povinností)

Zaraďovanie relaxačných chvíľok s cvičeniami do vyučovacích hodín (najmä v triedach so slabšou koncentráciou pozornosti, slabším prospechom), nezadávanie DÚ v stredu

Využívanie areálu školy, najmä na hodinách Tv, Pv, P, Vv, činnosti dozoru, v iných predmetoch pri vhodných témach

Dodržiavanie rozvrhu hodín v popoludňajších hodinách (vedenie školy počas služieb)

3.Hodnotenie školy

Monitorujeme pravidelne:

- *Podmienky na vzdelanie*
- *Spokojnosť s vedením školy a učiteľmi*
- *Prostredie – klímu školy*
- *Priebeh vzdelávania – vyučovací proces - metódy a formy vyučovania*
- *Úroveň podpory žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami*
- *Výsledky vzdelávania*
- *Riadenie školy*
- *Úroveň výsledkov práce školy*

Kritériom pre nás je:

- *Spokojnosť žiakov, rodičov, učiteľa, zriaďovateľa*
- *Kvalita výsledkov*

Nástroje na zisťovanie úrovne stavu školy sú:

- *Dotazníky pre žiakov*
- *Dotazníky pre učiteľov*
- *Analýza úspešnosti žiakov na súťažiach, olympiádach*
- *SWOT analýza*

IV. ŠKOLSKÝ UČEBNÝ PLÁN

ISCED 1, ISCED 2:

Učebný plán pre základné školy s vyučovacím jazykom slovenským

Štátny vzdelávací program											
Vzdelávacia oblasť	Predmet/ročník	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Spolu
Jazyk a komunikácia	slovenský jazyk a literatúra	8 1	6 2	6 2	6 2	5	4 1	4 1	5	5	26 + 23 7 + 2
	prvý cudzí jazyk/ ANJ	1	2	3	3	3 2	3 2	3 2	3 2	3 2	6 + 15 3 + 10
	druhý cudzí jazyk/ RUJ						1 1	1 1	1 1	1 1	0 + 4 0 + 4
Príroda a spoločnosť	prírodoveda	1	1	1	1						3 + 0 2 + 0
	vlastiveda		1	1	1						3 + 0
Človek a príroda	fyzika						1	1	2	1	0 + 5
	chémia						1	1	1	2	0 + 4 0 + 1
	biológia					1	1 1	1 1	1	1	0 + 5 0 + 2
Človek a spoločnosť	dejepis					1	1	1	1	2	0 + 6
	geografia					1	1	1	1	1	0 + 5

						1					0 + 1
	občianska náuka					1	1	1	1		0 + 4
Človek a hodnoty	etická výchova /náboženská výchova	1	1	1	1	1	1	1	1		4 + 4
Matematika a práca s informáciami	matematika	4	4	3	3	3	4	4	4	4	14 + 19 2 + 2
	informatika	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0 + 2 0 + 3
	informatická výchova		1	1	1						3 + 0
Človek a svet práce	pracovné vyučovanie				1						1 + 0
	svet práce								1		0 + 1
	technika								1		0 + 1
Umenie a kultúra	výtvarná výchova	1 1	1 1	1 1	1	1	1	1			4 + 3 3 + 0
	hudobná výchova	1	1	1	1	1	1	1			4 + 3
	výchova umením								1		0 + 1
Zdravie a pohyb	telesná a športová	2	2	2	2	2	2	2	2	2	8 + 10

	výchova	1		1	1						3+ 0
	mediálna výchova							2	2	2	0+ 0 0+ 6
Školský vzdelávací program											
Voliteľné hodiny		5	5	5	5	6	6	8	5	6	20+ 31
Hodín spolu		22	23	25	26	25	29	31	32	29	96+ 146
Spolu : povinná časť + voliteľné hodiny	max.	23	23	26	26	30	30	34	34	34	

Poznámky k deleniu tried

ISCED 1

1. Maximálny počet vyučovacích hodín v týždni pre žiakov prvého a druhého ročníka nesmie byť vyšší ako 23, pre žiakov tretieho a štvrtého ročníka nesmie byť vyšší ako 26.

2. Rozdelenie hodín do ročníkov je v právomoci školy. Pri prestupe žiaka prijímajúca škola zistí, podľa akého školského vzdelávacieho programu sa žiak vzdelával na predchádzajúcej škole a zabezpečí zosúladenie jeho vedomostí, zručností a postojov so svojím vlastným vzdelávacím programom spravidla v priebehu jedného roka.

3. Prvý cudzí jazyk/anglický jazyk ako povinný vyučovací predmet sa budú žiaci učiť nasledovne:

- prvý cudzí jazyk sa žiaci učia od 1. ročníka v rámci disponibilných hodín ako novovytvorený predmet, od 3. ročníka sa predmet vyučuje v rámci dotácie ŠVP

4. Vyučovacia hodina má 45 minút v tomto rozdelení učebného plánu.

5. Voliteľné hodiny sme využili na dotvorenie školského vzdelávacieho programu :

a. pre vyučovacie predmety, ktoré rozširujú a prehlbujú obsah vzdelávania štátneho vzdelávacieho programu.

b. pre vyučovacie predmety, ktoré si škola sama zvolila a sama si pripravila ich obsah. V 1. – 2. ročníku je to predmet prvý cudzí jazyk / anglický jazyk.

1. Maximálny počet vyučovacích hodín v týždni pre žiakov 5. a 6. ročníka nesmie byť vyšší ako 30, pre žiakov 7., 8. a 9. ročníka nesmie byť vyšší ako 34.
2. Rozdelenie hodín do ročníkov je v právomoci školy. Pri prestupe žiaka prijímajúca škola zistí, podľa akého školského vzdelávacieho programu sa žiak vzdelával na predchádzajúcej škole a zabezpečí zosúladenie jeho vedomostí, zručností a postojov so svojím vlastným vzdelávacím programom spravidla v priebehu jedného roka.
3. Triedy sa delia, spájajú v predmetoch anglický jazyk, etická a náboženská výchova, informatika, telesná a športová výchova, svet práce, technika.
4. Vyučovacia hodina má 45 minút v tomto rozdelení učebného plánu.
5. Voliteľné hodiny použila škola na dotvorenie školského vzdelávacieho programu. Voliteľné hodiny sme využili na:
 - a. Vyučovacie predmety, ktoré rozširujú a prehlbujú obsah predmetov zaradených do štátneho vzdelávacieho programu.
 - b. Vyučovacie predmety, ktoré si škola sama zvolila a sama si pripravila ich obsah . V 7-9 . ročníku sme zvolili predmet mediálna výchova.

Všeobecné legislatívne pravidlá:

- Na vyučovanie predmetu náboženská výchova alebo etická výchova možno spájať žiakov rôznych tried toho istého ročníka a vytvárať skupiny s najvyšším počtom žiakov 20. Ak počet žiakov v skupine klesne pod 12 žiakov, možno do skupín spájať aj žiakov rozličných ročníkov. Ak si žiak vyberie predmet, navštevuje ho bez zmeny počas celého školského roka.
- Na vyučovanie predmetu cudzí jazyk možno spájať žiakov rôznych tried toho istého ročníka a vytvárať skupiny s najvyšším počtom žiakov 17.
- Na vyučovanie predmetov informatika a informatická výchova možno triedu rozdeliť na skupiny, ktoré sa naplňajú do počtu najviac 17 žiakov.
- Telesná výchova sa v prvom ročníku až štvrtom ročníku vyučuje pre chlapcov a dievčatá spoločne. Triedy na druhom stupni školy sa delia alebo spájajú na skupiny chlapcov a skupiny dievčat toho istého ročníka. Najvyšší počet žiakov v skupine je 25. Ak počet žiakov v skupine klesne pod 12 žiakov, možno do skupín spájať aj žiakov rozličných ročníkov.
- Na vyučovanie predmetov svet práce a technika možno spájať žiakov rôznych tried toho istého ročníka a vytvárať skupiny s najvyšším počtom žiakov 17.

V. UČEBNÉ OSNOVY

Tvorí vlastný didaktický program vzdelávania pre každý predmet, pre každú prierezovú tému. Vychádzajú zo Štátneho vzdelávacieho programu a reflektujú profil absolventa a zameranie školy.

Obsahujú

1. Charakteristiku predmetu – jeho význam v obsahu vzdelávania.
2. Rozvíjajúce ciele, spôsobilosti, predmetové vychádzajú z kľúčových spôsobilostí.
3. Témy, prostredníctvom, ktorých rozvíjame kompetencie, obsah, prierezové témy a prepojenie s inými predmetmi.
4. Požiadavky na výstup.
5. Metódy a formy práce – stratégie vyučovania.
6. Učebné zdroje sú zdrojom informácií pre žiakov. Sú to učebnice, odborná literatúra, odborné časopisy, náučné slovníky, materiálno-technické a didaktické prostriedky a pod..
7. Hodnotenie predmetu.

PRÍLOHY